Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Усть-Таркского района

от 03.05.2017 №123

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**Администрация Усть-Таркского района Новосибирской области объявляет конкурс на включение  в кадровый резерв на 2017-2019 годы для замещения следующих должностей муниципальной службы:**

1. **Старшая должность**

**-** Главный специалист управления по вопросам сельскохозяйственного производства и экономики администрации Усть-Таркского района.

- Главный специалист управление образования администрации Усть-Таркского района.

– Главный специалист отдела территориальной безопасности, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы администрации Усть-Таркского района.

– Главный специалист отдела бухгалтерского учёта и отчётности администрации Усть-Таркского района.

- Главный специалист отдела организационно-контрольной, кадровой и информационной работы администрации Усть-Таркского района.

- Главный специалист отдела по работе с обращениями граждан, правового консультирования и юридической работы - общественная приёмная Главы района.

- Главный специалист отдела архитектуры и строительства администрации Усть-Таркского района.

- Главный специалист отдела опеки и попечительства при администрации Усть-Таркского района.

- Главный специалист по опеки и попечительства администрации Усть-Таркского района.

- Главный специалист организации социального обслуживания администрации Усть-Таркского района.

**-** Ведущий специалист управления по вопросам сельскохозяйственного производства и экономики администрации Усть-Таркского района.

**-** Ведущий специалист управления по вопросам сельскохозяйственного производства и экономики администрации Усть-Таркского района.

- Ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений администрации Усть-Таркского района

- Ведущий специалист управление образования администрации Усть-Таркского района.

- Ведущий специалист управление образования администрации Усть-Таркского района.

- Ведущий специалист отдела территориальной безопасности, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы администрации Усть-Таркского района.

– Ведущий специалист отдела бухгалтерского учёта и отчётности администрации Усть-Таркского района.

– Ведущий специалист отдела бухгалтерского учёта и отчётности администрации Усть-Таркского района.

- Ведущий специалист отдела по работе с обращениями граждан, правового консультирования и юридической работы - общественная приёмная Главы района.

- Ведущий специалист отдела по работе с обращениями граждан, правового консультирования и юридической работы - общественная приёмная Главы района.

- Ведущий специалист отдела архитектуры и строительства администрации Усть-Таркского района.

- Ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации Усть-Таркского района.

- Ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации Усть-Таркского района.

2. **Младшая должность**

**-** Специалист 1 разряда управления по вопросам сельскохозяйственного производства и экономики администрации Усть-Таркского района.

**-** Специалист 1 разряда управления по вопросам сельскохозяйственного производства и экономики администрации Усть-Таркского района.

- Специалист 1 разряда управление образования администрации Усть-Таркского района.

- Специалист 1 разряда управление образования администрации Усть-Таркского района.

- Специалист 1 разряда отдела имущественных и земельных отношений администрации Усть-Таркского района.

- Специалист 1 разряда отдела имущественных и земельных отношений администрации Усть-Таркского района**.**

- Специалист 1 разряда отдела информационных технологий администрации Усть-Таркского района **.**

- Специалист 1 разряда отдела архивной службы администрации Усть-Таркского района.

- Специалист 2 разряда управление образования администрации Усть-Таркского района.

- Специалист 2 разряда отдела архивной службы администрации Усть-Таркского района.

**2.** Право на участие в конкурсе имеют муниципальные служащие и граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, независимо от их пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с их профессиональными и деловыми качествами, и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

Гражданин не может быть участником конкурса в случае:

– признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

– осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

– наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются Правительством Российской Федерации;

– близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

– прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

– наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

– представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

– непредставления установленных Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

3.1. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы старшей и младшей группы.  Профессиональное образование.Требование к стажу не предъявляется.

3.2. В число квалификационных требований к профессиональным знаниям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, входит знание [Конституции](consultantplus://offline/ref=26C57252D9E50EE2E8EF69C97078682A8163A45567FE012B2DAEBFu35EL) Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, [Устава](consultantplus://offline/ref=26C57252D9E50EE2E8EF77C4661434238360FD5D64AE5F7629A4EA669CE1C61BuC52L) Усть-Таркского района, основ организации прохождения муниципальной службы, порядка работы со служебной информацией и документами, составляющими государственную тайну (при наличии допуска к государственной тайне), правил деловой этики и требований к служебному поведению, основ делопроизводства.

В число квалификационных требований к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, входят:

для замещения ведущих должностей муниципальной службы – навыки оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач, правотворческой деятельности, ведения деловых переговоров, публичного выступления, осуществления контроля, планирования, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, делегирования полномочий, организации работы по эффективному взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией, систематического повышения своей квалификации, работы с документами, в том числе составляющими государственную тайну (при наличии допуска к государственной тайне), квалифицированной работы с гражданами;

4. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на включение в кадровый резерв, их соответствия установленным квалификационным требованиям к вышеперечисленным должностям муниципальной службы администрации Усть-Таркского района.

Для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв муниципальные служащие (граждане, не состоящие на муниципальной службе), предъявляют следующие документы:

- личное [заявление](http://admorlov.ru/konkursy-dolzhnostej/usloviya-provedeniya-konkursa-na-vklyuchenie-v-kadrovyj-rezerv-dlya-zameshheniya-dolzhnostej-municipalnoj-sluzhby-administracii-orlovskogo-rajona/#Par183) (приложение № 1);

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительством Российской Федерации от 26.05.2005 N 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации» (приложение № 2);

- копию паспорта;

- заверенную по месту работы копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию муниципального служащего и гражданина, не состоящего на муниципальной службе – о дополнительном профессиональном образовании или о присвоении ученой степени, ученого звания и т.п.;

- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий подаче документов;

- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу.

5. Конкурс на включение  в кадровый резерв на 2017-2019 годы для замещения ведущих должностей муниципальной службы в администрации Усть-Таркского района проходить в 2 этапа:

1 этап - анализ документов об образовании, прохождении муниципальной или иной государственной, гражданской службы, осуществлении другой трудовой деятельности кандидата проводится с целью определения соответствия требованиям законодательства по уровню профессионального образования, стажа и опыта работы и принятия решения о допуске для участия в следующих этапах конкурса;

2 этап - оценка профессиональных и личностных качеств граждан Российской Федерации (муниципальных служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты) в форме тестирования, включая индивидуальное собеседование.

6. Конкурс на включение  в кадровый резерв на 2017-2019 годы для замещения старших и младших должностей муниципальной службы в администрации Усть-Таркского района проходить в 2 этапа:

1 этап - анализ документов об образовании, прохождении муниципальной или иной государственной, гражданской службы, осуществлении другой трудовой деятельности кандидата проводится с целью определения соответствия требованиям законодательства по уровню профессионального образования, стажа и опыта работы и принятия решения о допуске для участия в следующих этапах конкурса, собеседование с непосредственным руководителем подразделения, в котором проводится конкурс.

2 этап - оценка профессиональных и личностных качеств граждан Российской Федерации (муниципальных служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты) при собеседование с конкурсной комиссией.

Документы для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы администрации Усть-Таркского района принимаются с 05.05.2017 г. по 25.05.2017 года, кабинет № 4 в здании администрации Усть-Таркского района, расположенной по адресу: ул. Дзержинского, 7 село Усть-Тарка Усть-Таркского района Новосибирской области, 632160, 1 этаж понедельник – пятница с 09.00 до 17.00 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов, выходные дни: суббота и воскресенье, контактный телефон для получения справочной информации 22-123.

Предполагаемые дата и время проведения 2 этапа конкурса –  **до 05.06.2017 года.**